

ONECCA-TOGO

Ordre National des Experts Comptables et Comptables Agréés au Togo

PROGRAMME DE FORMATION 2026

Développement Professionnel Continu (DPC)

ONECCA-TOGO – Commission de Formation et de Développement Professionnel

Tokoin Doumassesse, rue Tandjoare,
07 BP 12439 Lomé 07, Lomé- Togo

Email: contact@oneccatogo.tg

Site web: [www. Oneccatogo.tg](http://www.Oneccatogo.tg)

Tél.: +228 22 22 82 02 / +228 22 20 33 67 / + 228 90 67 15 05

NIF: 1 000 2686 18

I. PRÉSENTATION DU PROGRAMME

L'ONECCA-TOGO présente son programme de Développement Professionnel Continu (DPC) pour la période juin à décembre 2026. Ce programme de 16 sessions thématiques est conçu pour répondre aux besoins actuels des membres, en couvrant l'ensemble des domaines d'exercice de la profession : audit, comptabilité, fiscalité, droit des affaires, gestion de cabinet et actualité normative internationale.

Le programme couvre notamment les domaines du secteur financier (audit des SFD, audit du portefeuille crédit des SFD, audit bancaire), les missions d'audit des projets financés par les partenaires au développement, ainsi que les missions sur procédures convenues. Il intègre également les thèmes d'actualité que sont l'intelligence artificielle, la durabilité/ESG et les dernières évolutions des normes ISA (ISA PME, ISA 315 et 540 révisées).

II. OBJECTIFS DU PROGRAMME

1	Mettre à jour les connaissances techniques	ISA PME, ISA révisées, IPSAS, Code d'éthique IESBA, LCB-FT
2	Développer les compétences sectorielles	Audit des SFD, portefeuille crédit, audit bancaire UEMOA
3	Renforcer les missions spécialisées	Audit de projets bailleurs, missions sur procédures convenues – ISRS 4400
4	Maîtriser le cadre juridique OHADA	AUSC révisé 2014, SYSCOHADA – difficultés pratiques
5	Préparer aux mutations de la profession	IA, digitalisation des cabinets, reporting ESG/durabilité
6	Assurer la continuité du DPC	Alignement sur les standards IFAC : 40 heures DPC/an recommandées

III. TABLEAU SYNOPTIQUE DU PROGRAMME 2026

N°	MOIS	DATE	THÈME DE LA FORMATION	DOMAINE	J.	DPC	ETAT
S01	Janvier 2026	16 Janvier 2026	La loi de finances, exercice 2026 et les impacts des nouvelles dispositions sur l'exercice de notre profession Animateur Proposé : ADANLESSOSSI Honoré	Fiscalité	1/2	3 h	
S02	Janvier 2026	23 Janvier 2026	La détermination du résultat fiscal, exercice 2025 : cas des entités à but lucratif et cas des entités à but non lucratif, Animateur Proposé : ADANLESSOSSI Honoré	Comptabilité-Fiscalité	1/2	3 h	
S03	Juillet 2026	15-17 Juillet 2026	Mise en œuvre d'une mission d'audit des états financiers selon les Normes ISA. Animateur Proposé : AFANOU Kodjo Messan	Audit – Normes ISA	3	15 h	
S04	Juillet 2026	03 -04 Août 2026	Audit des projets bailleurs (II) : passation des marchés, éligibilité des dépenses et gestion des irrégularités : Animateur Proposé : WHANNOU Babatoundé Serge	Audit des Projets Bailleurs	2	12h	
S05	Août 2026	17 Août 2026 (au lieu de 12-Août 2026)	Importance du système d'information pour les métiers de l'expert-comptable : - les logiciels et l'IA - la cybersécurité... Animateur Proposé : GBEDJEHA Kodjovi Germain	Système d'information	1	6h	

N°	MOIS	DATE	THÈME DE LA FORMATION	DOMAINE	J.	DPC	ETAT
S06	Août 2026	26 Août 2026 (au lieu du 15 Septembre 2026)	Nouvelle Loi portant réglementation des SFD- Les Changements majeurs et l'impact sur les missions des membres de l'ONECCA- TOGO Animateur Proposé : AMOUSSOU Kossi	Audit des SFD	1	6h	
S07	Septembre 2026	08 Septembre 2026	Evaluation du contrôle Interne : normes et points d'attention de l'auditeur Animateur Proposé : MENSAH-KOUTO Thibaut A. S.	Audit – Normes ISA	1	6h	
S08	Septembre 2026	15 Septembre 2026	Audit bancaire : spécificités, réglementation prudentielle UEMOA et méthodologie d'audit des établissements de crédit. Animateur Proposé : BADJI Jacques Yao K.	Audit Bancaire	2	12h	
S09	Octobre 2026	01-02 octobre 2026	Missions sur procédures convenues (ISRS 4400) : vérification des dépenses et rapports aux bailleurs de fonds Animateur Proposé : SEGDA Natabzanga Benoît	Missions sur Procédures Convenues	2	12h	
S10	Octobre 2026	08-09 Octobre 2026	Audit Data Analytics : De l'extraction de données à la détection des risques : Apprendre à utiliser des outils (comme ACL, IDEA ou Power BI) pour tester 100% des populations instead of sondages, détecter les anomalies et doubler l'efficacité des missions. Animateur Proposé (coanimation) : 1- AGBEGNINOU Kokou Mawulé 2- AYELIM Mahassime	Système d'information	2	12h	
S11	Octobre 2026	08-09 Octobre 2026	Commissariat aux comptes dans l'espace OHADA (AUSC révisé 2014) : diligences, vérifications spécifiques et responsabilités. Animateur Proposé : NON DEFINI	Commissariat aux Comptes	1	6h	
S12	Octobre 2026	15 Octobre 2026	LCB-FT 2026 : obligations de l'expert-comptable – approche basée sur les risques et bénéficiaires effectifs Animateur Proposé (coanimation) : 1- MENSAH-KOUTO Thibaut Adjéwoda Sénouwogbé 2- ABLE Yaovi Mawuto	Réglementation / LCB-FT	1	6h	
S13	Octobre 2026	28-29 Octobre 2026	Intelligence artificielle appliquée à la comptabilité Animateur Proposé : AGODIO Stella Calixta , Chef de mission, Expert en IA cabinet FIOA	Système d'information	2	12h	
S14a	Novembre 2026	10- 11 Novembre 2026	SYCEBNL – Approfondissement : audit des ONG, associations Animateur Proposé : AKPAKI Mawuli Oloukora	Entités à But Non Lucratif	1	06h	
S14b	Novembre 2026	10- 11 Novembre 2026	SYCEBNL – Approfondissement : audit des projets de développement Animateur Proposé : NON DEFINI	Entités à But Non Lucratif	1	06h	
S15	Novembre 2026	25-26 - Novembre 2026	Audit des Systèmes Financiers Décentralisés (SFD) : cadre réglementaire, spécificités et méthodologie- Animateur Proposé : KONOU Kosi	Audit des SFD	2	12h	
S16	Décembre 2026	10-11 Décembre 2026	Arrêtée des états financiers et l'accompagnement du membre de l'Ordre Animateur Proposé : 1- KPODZO Kokutsè Mawunyo 2- TOUDEKA Yaovi Tépéanyo Mawuényegan	Comptabilité	2	12h	

N°	MOIS	DATE	THÈME DE LA FORMATION	DOMAINE	J.	DPC	ETAT
S17	Décembre 2026	22 Décembre 2026	Management stratégique et digitalisation d'un cabinet d'expertise comptable Animateur Proposé : GBEDJEHA Kodjovi Germain	Gestion de Cabinet	2	12h	
S18	Date à définir	Date à définir	Principales révisions apportées en 2026 aux Déclarations des Obligations des organisations membres (Statements of Membership Obligations (SMOs)) Animateur Proposé : Darlene de l'IFAC	Statements of Membership Obligations (SMOs)	1	6h	
S19	Date à définir	Date à définir	Code d'éthique et de déontologie Animateur Proposé : MENSAH Serge	Normes Professionnelles	2	12h	
S20	Date à définir	Date à définir	Normes de durabilité Animateur Proposé : MIFETOU Léandre Roger. TdR	RSE	2	12h	
S21	Date à définir	Date à définir	Code d'éthique et de déontologie des professionnels de la comptabilité et de l'audit – espace OHADA Animateurs Proposés : 1- MENSAH-KOUTO Thibaut Adjéwoda Sénouwogbé 2- TOUDEKA Yaovi Tépéanyo Mawuényegan	RSE	2	12h	
TOTAL					26 j	153 h	

* S10 (LCB-FT) est un atelier d'une journée (6 heures DPC). Toutes les autres sessions sont de 2 journées (12 heures DPC).

IV. MODALITÉS PRATIQUES

4.1 Organisation des sessions

Durée	Sessions principales : 2 journées (8h30–14h30) — Atelier : 1 journée (8h30–14h30)
Format	Présentiel à Lomé + option participation à distance (visioconférence)
Lieu	Siège de l'ONECCA-TOGO ou salle partenaire – Lomé
Supports	Modules numériques, études de cas, bibliothèque documentaire en ligne
Effectif	30 à 60 participants par session
Intervenants	Praticiens confirmés, experts nationaux et internationaux, représentants OHADA/UEMOA/IFAC

4.2 Inscription et heures DPC

- Inscription en ligne de l'ONECCA-TOGO ou par formulaire disponible au secrétariat
- Délai d'inscription : au plus tard 5 jours ouvrables avant la session
- Règlement par virement bancaire ou à la caisse de l'Ordre – reçu remis à confirmation de paiement
- Attestation de formation délivrée sous réserve d'une présence effective d'au moins 75 %
- Heures DPC : 12h par session de 2 jours / 6h par atelier, conformes aux exigences ONECCA-TOGO et IFAC
- Annulation : remboursement intégral jusqu'à 5 jours ouvrables avant ; 50 % au-delà ; possibilité de report

4.3- Autres Informations

- Fiche technique de la formation à soumettre à l'analyse du comité technique mis en place.
- Le formateur propose un quiz à la fin de sa formation que l'Ordre sur une plateforme autocorrigée pour ceux qui veulent suivre la formation après la formation et obtenir l'attestation après avoir répondu à 75% des questions proposées et fait le paiement.